**ADES UYGULAMA TAKVİMİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ADES UYGULAMA TAKVİMİ** | **2024** | | | | **2025** | | | | | |
| EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN |
| **FAALİYETLER** |
| 1.  Durum analizi ve ihtiyaç analizlerinin yapılması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.   Okul değerlendirme komisyonunun kurulup, ADES taahhütnamelerinin İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi (ozdegerlendirme06@meb.gov.tr) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  İyi uygulama sergileyen okullardan güncelleme tekliflerinin alınması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Tespit edilen hedeflere göre uygulanmakta olan göstergelerin güncellenmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. ADES kriterlerinin okul/kurumlara bildirilmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Güncellenen uygulama kriterlerinin ANKBİS Sistemi üzerinden ADES kullanıcılarına açılması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.  Okul Değerlendirme Komisyonlarının öz değerlendirme puanlarını ANKBİS Sistemine işlemesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.  İl Millî Eğitim Müdürlüğünce okul/kurum puanlarının İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.İl ve  İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Değerlendirme Komisyonları tarafından saha ziyaretine gidilecek okul/kurumların belirlenip, saha ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |